

# あじさい公園清掃要綱

## 1. 事前準備事項

### 1-1. 実施日の決定

清掃は原則4回/年とし、4月、7月、10月、1月に実施する。

具体的な実施日時は、年度毎に任命された副会長がチーム委員と協議したうえで決定する。

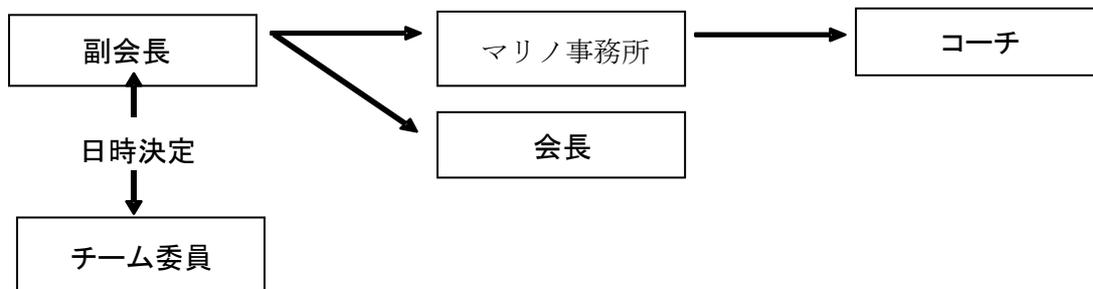
清掃日は原則該当月の初回練習日とする。

但し、試合等により実施出来ない場合はその都度変更する、

副会長は、決定した日時を「マリノ事務所、会長」に連絡する。

マリノ事務所より、各コーチに連絡する。

<実施日連絡の流れ>



### 1-2. 清掃メンバーの招集

清掃メンバーの招集は、チーム委員が指揮をとり各保護者への調整連絡を行う。

チーム委員は以下の内容を各保護者に連絡する。

①清掃日時

②用意する物：軍手、レジ袋、ゴミハサミ（必要な人は持参すること）

※軍手は各自持参することを忘れずに連絡する（支給は行わない）。

※駐車場の利用は、事前にマリノ事務所に確認を取る。

### 1-3. 準備事項

副会長は清掃日までに各チーム委員にゴミ袋と清掃実施要項をチーム委員に配布

・家庭用可燃、不燃ゴミ用袋、缶、瓶、PETボトル用ゴミ袋

以上は倉庫に在中。尚、ゴミ袋は在庫を確認し、不足分は適時補充すること。

補充費用はマリノより支給とし、購入者は領収書添付のうえマリノ会計に請求する。

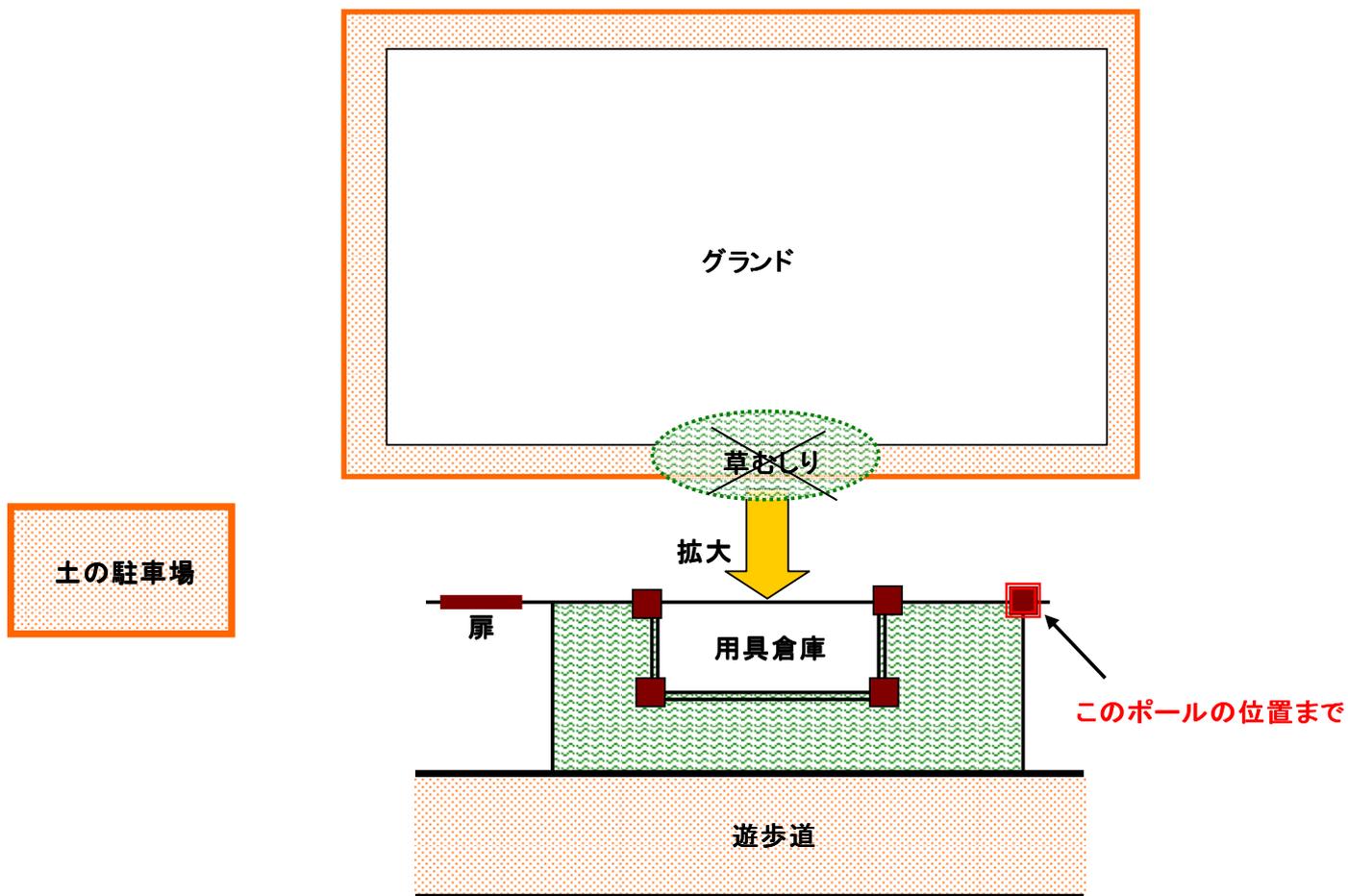
## 2. 清掃実施事項

清掃日をチーム委員に連絡し、選手と保護者で清掃を実施してもらう。  
各チーム委員より終了のメールを入れてもらう。

### 2-1. 清掃範囲

- グラウンド外周（オレンジ部）
- 土の駐車場（オレンジ部）
- 草むしり（緑部）

2015.6月より  
草むしりはしなくても  
よいことになりました



### 2-2. ゴミの処理

可燃・不燃・缶瓶PETボトルに分別し、公園駐車場内のゴミ置場に捨てる。  
ゴミ置場の鍵はコーチが持っているので開けてもらう。

### 2-3. 作業終了の確認

副会長は、作業終了のメール受信後、マリノ事務所、会長に報告する。